



## **I ENQUADRAMENTO**

---

O presente relatório avalia o Plano de Atividades desenvolvido pela Associação dos Amigos da Pessoa Especial Limiana, como Instituição Particular de Solidariedade Social. Assim é descrita a atividade e os resultados alcançados ao longo do ano de 2019.

De salientar que as atividades ~~que foram~~ desenvolvidas tiveram sempre presente as finalidades e objetivos constantes nos estatutos da Associação.

De acordo com o previsto nos Estatutos da Associação, deu-se cumprimento à realização das seguintes reuniões: reuniões mensais da Direção e com a Equipa Técnica; reuniões do Conselho Fiscal e da Assembleia Geral.

As reuniões previstas nos Estatutos da Associação, foram realizadas todas conforme o previsto. Reuniões mensais da Direção, reuniões mensais com a Equipa Técnica, as Reuniões do Conselho Fiscal e as Reuniões da Assembleia Geral.

## **II ANÁLISE DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

---

O PA engloba 13 atividades representativas das áreas mais relevantes da Associação, reforçando a comunicação interna e externa.

Passamos então a analisar as atividades desenvolvidas.

### **A – Campanhas de Angariação de Fundos**

- *Angariar donativos em diferentes eventos para a Associação* – foram vendidos produtos confeccionados no CAO da AAPEL e trabalhos realizados pelos clientes; foram recebidos donativos de empresas e particulares, quer em dinheiro quer em género.

### **B – Realização de Protocolos de parceria com diferentes instituições**



Associação dos Amigos da Pessoa Especial Limiana - AAPEL

## Relatório de Atividades 2019

- *Estabelecer protocolos de cooperação para ligar a Instituição à Comunidade* – Deu-se continuidade aos protocolos com as seguintes instituições: Município de Ponte de Lima, Centro Equestre Vale do Lima, Agrupamento de Escolas de António Feijó, Agrupamento de Escolas de Arcozelo, Associação Guias de Portugal e Casa da Terra, Distrilima Supermercados,Lda, Rotary Clube de Ponte de Lima, Grupo de Teatro Associação Cultural Unhas do Diabo, Academia de Música Fernandes Fão.

- *Projeto “Apadrinhar a AAPEL”* – Continuou-se com o projeto, tendo sido feitas reuniões com várias empresas do concelho. As empresas se comprometeram-se a apoiar financeiramente este projeto de acordo com as suas possibilidades. Este apoio será negociado com as empresas anualmente.

### **C – Realização de atividades com fins terapêuticos**

- *Promover melhorias na mobilidade articular, equilíbrio, coordenação e orientação espacial, concentração e autoestima* – Diariamente foram efetuadas sessões de fisioterapia, terapia ocupacional e desenvolvimento de tarefas da vida diária e higiene, sessões de atividades manuais e criativas, sessões de desenvolvimento de capacidades cognitivas e psicológicas. Semanalmente foram realizadas várias sessões de hidroterapia, equitação terapêutica e hipoterapia. Semanalmente a médica da Instituição acompanha os clientes, de acordo com as suas funções.

### **D – Quinzena de praia**

- *Promover a oportunidade de realização de férias balneares tendo em conta a saúde e bem-estar dos clientes* – Os clientes realizaram duas semanas de praia, entre os dias 1 a 5 de julho e 15 a 19 de julho, na praia do Cabedelo em Viana do Castelo.

### **E – Intercâmbio entre o CAO da AAPEL e os Agrupamentos de Escolas de António Feijó e Arcozelo**



## Relatório de Atividades 2019

- *Realizar a interação entre as Unidades do Ensino Especial Públicas* – foram realizadas visitas dos clientes do CAO ao Centro de Apoio à Aprendizagem da Escola EB2,3 de António Feijó em Ponte de Lima e ao Centro Educativo do Trovela (dinamização de atividades no dia Mundial da Pessoa com Deficiência) no âmbito do intercâmbio e parceria realizada com o Agrupamento de Escolas António Feijó. Ainda neste âmbito os alunos do Centro de Apoio à Aprendizagem do Agrupamento de Escolas de Arcozelo, frequentam a Sala de Snozelen da AAPEL uma vez por semana, gratuitamente.

### **F – Publicação de um jornal**

- *Dar a conhecer o trabalho realizado pela Associação e o CAO* – foi publicado pelo CAO um jornal trimestral, distribuído a todos os signatários, relatando as atividades desenvolvidas durante esse período e constantes no plano de atividades do CAO. Nele também são publicados testemunhos dos clientes e outros artigos que os clientes do CAO, juntamente com os técnicos responsáveis, Manuela Costa e Nuno Sousa, sugeriram. Este jornal é elaborado por um grupo de clientes, semanalmente, com o apoio da Terapeuta Ocupacional e do Psicólogo.

### **G – Aprovação do Plano de Atividades do CAO**

- *Promover e desenvolver as competências sociais, cognitivas e motoras dos clientes do CAO* – Foi analisado e aprovado o Plano de Atividades do CAO, apresentado pela Diretora Técnica, depois de ouvida a Equipa Técnica. Nas atividades previstas pretendeu-se desenvolver todas as competências inerentes aos clientes do CAO. Houve também a preocupação de proporcionar aos clientes atividades que os enriqueçam física, social e psicologicamente, um bem-estar e uma ocupação diária, um desenvolvimento de capacidades, de acordo com as problemáticas individuais, uma maior auto-estima e gratificação pessoal.

### **H - Formação dos técnicos e funcionários do CAO**



Relatório de Atividades 2019

- *Melhorar e atualizar as competências profissionais dos colaboradores* – No sentido de proporcionar a melhoria profissional de técnicos e funcionários auxiliares, ao longo do ano realizaram-se as seguintes formações: “Gestão de Conflitos” num total de 25 horas

**I - Plano de Segurança Interno**

- *Dar cumprimento à legislação sobre segurança e prevenção* – Foram estabelecidos os normativos do Plano de Segurança Interno, com a colaboração de técnicos do Município e Bombeiros Voluntários de Ponte de Lima.

**J - Jantar/convívio com sócios e amigos da AAPEL**

- *Dar a conhecer o trabalho desenvolvido pelo CAO* – Foi realizado um jantar convívio com a finalidade de dar a conhecer aos sócios e amigos da AAPEL, as atividades que se realizaram ao longo do ano e promoveu-se a angariação de fundos para a aquisição de uma passadeira elétrica com a finalidade de ser utilizada durante.

**K – Climatização de Espaços Interiores das Instalações do CAO**

- *Assegurar as condições ótimas de temperatura e humidade no interior do edifício, bem como a qualidade do ar* – Foi concluída a climatização dos espaços interiores depois de ter sido aprovada a candidatura ao Programa NORTE2020.

**L – Espetáculo Solidário**

- *Promover a solidariedade e o convívio.*  
- *Angariação de fundos.*

**III CONCLUSÃO**

---



Associação dos Amigos da Pessoa Especial Limiana - AAPEL

## Relatório de Atividades 2019

Após a elaboração deste relatório, fazemos um balanço positivo do papel da AAPEL como resposta social e como instituição que tem como principais objectivos: Prestar apoio social a pessoas portadores de multideficiência/deficiência grave/deficiência; Disponibilizar um espaço de acolhimento e desenvolvimento de atividades dirigido a este grupo populacional; Estimular e facilitar o desenvolvimento possível das capacidades remanescentes das pessoas com multideficiência/deficiência grave/deficiência.

No balanço de mais um ano de atividade, a Direção da AAPEL, expressa o mais profundo reconhecimento a todos quantos tornaram possíveis os nossos resultados:

- ❖ Aos nossos colaboradores, pelo seu empenho e pela qualidade do trabalho que prestam;
- ❖ Aos signatários dos nossos clientes por nos escolherem e apoiarem;
- ❖ Aos nossos sócios;
- ❖ Aos nossos parceiros que nos apoiam na concretização da nossa missão;
- ❖ Aos voluntários que estiveram sempre solidários com o nosso trabalho e presentes no apoio às atividades;
- ❖ Aos nossos benfeitores que com as suas contribuições (em géneros e/ou monetárias), nos ajudam a concretizar os nossos objetivos institucionais.

**Relatório elaborado em reunião de Direção de 10 de junho de 2020**

A Presidente da Direção

---

(Maria João Lima Moreira Sousa)



Associação dos Amigos da Pessoa Especial Limiana - AAPEL

Relatório de Atividades 2019

Emitido parecer do Conselho Fiscal em \_\_\_\_\_

A Presidente do Conselho Fiscal

\_\_\_\_\_

(Maria Manuela Cardoso Marques)

Relatório aprovado em reunião de Assembleia Geral, realizada em \_\_\_\_\_

A presidente da Assembleia Geral

\_\_\_\_\_

(Maria João Lima Moreira Sousa)